

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F. F.N. 0103 DEL 20 GEN. 2020

OGGETTO: Liquidazione compenso aggiuntivo ai sigg. dipendenti Flori Valentina e Barretta Alberto (ruolo amministrativo Cat. B), De Vincenzo Marisa (Infermiere Cat. D), Leotta Silvana (Puericultrice Cat. C) componenti del gruppo di lavoro Malattie Infettive e Vaccinazioni Programma 6 Progetto 9.6.1 (ex 2.4.1 e 2.4.2) P. R. P. annualità 2016, da addebitare all'Obiettivo finalizzato di Ragioneria n. 97.

IL Direttore Generale ff Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominato con D.L. n. 35 del 30 aprile 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione.

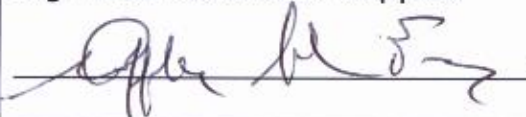
STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento di Prevenzione

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione in qualità di Coordinatore PRP 2014-2019 Deliberazione del DG n. 358 del 13.10.2016 propone al Direttore Generale ff. l'adozione del presente atto del quale il Responsabile del Procedimento, dipendente sig. Coppola Vito Francesco, ne ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Direttore del Dipartimento di Prevenzione
Dr. Domenico Tedesco



Il Responsabile del Procedimento
Assistente Amministrativo
Sig. Vito Francesco Coppola



PREMESSO

CHE con l'Intesa Stato-Regioni del 13 novembre 2014, Rep. Atti n. 156/CSR, è stato approvato il Piano Nazionale della Prevenzione 2014/2018;
CHE la Regione Calabria con DCA n. 32 del 08 marzo 2016 ha approvato il documento Piano Regionale Di Prevenzione (PRP) per il quinquennio 2014/2018;

CHE con successivo DCA n. 49 del 08.06.2016 è stato modificato il DCA n. 32 predetto, ampliandolo dopo l'approvazione del Ministero della Salute;

PRESO ATTO che con DCA n. 61 del 28 giugno 2016 il Commissario ad Acta per il Piano di Rientro della Regione Calabria trasmetteva il P.R.P. con le relative attribuzioni per gli anni 2014/2019;

ACCERTATO che per la realizzazione del PRP il Direttore del Dipartimento di Prevenzione ha individuato i Referenti/Responsabili dei progetti, azioni ed interventi nell'ambito del Dipartimento e con nota prot. n. 59033 del 08.06.2016 richiedeva, così come prescritto dal DCA n. 49, i Referenti/Responsabili ospedalieri e territoriali alla Direzione Strategica;

PRESO ATTO che la Direzione Strategica con deliberazione n. 358 del 13.10.2016 ha nominato i Referenti/responsabili ospedalieri e territoriali per l'attuazione del PRP 2014-2019;

CHE con la deliberazione predetta il Dr. Domenico Tedesco veniva nominato Referente/Responsabile aziendale del Programma 6 Malattie Infettive e Vaccinazioni P. R. P. Progetto 9.6.1;

PRESO ATTO che il dr. Tedesco ha dovuto costituire un gruppo di lavoro per tutte le attività previste nel Progetto, attribuite allo stesso dalla Direzione Strategica

ACCERTATO che, allo scopo, il Referente/Responsabile dr. Domenico Tedesco per tutte le attività da eseguire e previste dal Programma PRP con disposizione di servizio prot. n. 31 del 29.03.2016 (allegata in copia) autorizzava preventivamente i dipendenti della sede di Cirò Marina Sigg. Flori Valentina e Barretta Alberto (ruolo amministrativo Cat. B), De Vincenzo Marisa (Infermiere Cat. D), Leotta Silvana (Puericultrice Cat. C) ad effettuare le attività del PRP al di fuori del normale orario di lavoro già impegnato, quest'ultimo, nelle quotidiane attività istituzionali;

ATTESTATO che i predetti dipendenti hanno effettivamente svolto le attività previste per la realizzazione del PRP anno 2016 al di fuori del normale orario di servizio con il ricorso al compenso aggiuntivo come preventivamente autorizzato dal Referente/Responsabile aziendale dr. Tedesco;

ACCERTATO che le attribuzioni per la realizzazione delle linee progettuali del PRP prevedono anche il compenso aggiuntivo parametrato allo straordinario per il personale del Comparto al di fuori dei fondi aziendali del Comparto stesso;

CHE le relative spese verranno attribuite all' Obiettivo n. 97 di Ragioneria aziendale ove trova copertura finanziaria e, ad obiettivo realizzato, rendicontate alla Regione Calabria secondo quanto disposto nei DCA n. 32/2016 e DCA n. 49/2016;

ATTESTATO che per le ragioni esposte è stato necessario concedere il compenso aggiuntivo ai sigg. dipendenti Flori Valentina e Barretta Alberto (ruolo amministrativo Cat. B), De Vincenzo Marisa (Infermiere Cat. D), Leotta Silvana (Puericultrice Cat. C) per l'anno 2016 come di seguito specificato:

sig.ra Flori Valentina mese maggio 2016 (ruolo Amm.vo Cat. B) n. 12 ore pari a circa € 156,00;

sig. Barretta Alberto mese maggio 2016 (ruolo Amm.vo Cat. B) n. 18 ore pari a circa € 234,00;

sig.ra De Vincenzo Marisa mese maggio 2016 (Infermiere Cat. D) n. 19 ore pari a circa € 285,00;

sig.ra Leotta Silvana mese maggio 2016 (Puericultrice Cat. C) n. 20 ore pari a € 280,00;

sig.ra Leotta Silvana mese giugno 2016 (Puericultrice Cat. C) n. 20 ore pari a € 280,00;

parametrato allo straordinario, eccedente il normale orario di lavoro, per assolvere ai compiti assegnati con disposizione di servizio di autorizzazione preventiva da parte del Referente/Responsabile aziendale dr. Domenico Tedesco prot. n. 31 del 29.03.2016;

CHE le predette ore di compenso aggiuntivo dovranno essere liquidate sulle spese per la realizzazione del PRP anno 2016 già attribuite all'ASP di Crotone con fondi vincolati;

CHE le predette ore risultano effettuate come da fogli presenza inviati dall'Ufficio Rilevazioni Presenze di Cirò Marina ed agli atti della Segreteria del Dipartimento di Prevenzione;

VISTO l'Accordo Stato Regioni Rep. Atti n. 156/CSR del 13 novembre 2014;

VISTA la DCA n. 61 del 28.06.2016 della Regione Calabria;

VISTO il DCA n. 32 del 08.03.2016;

VISTO il DCA n. 49 del 08.06.2016;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto specificato in premessa, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato:

1) Liquidare le ore di compenso aggiuntivo effettuate nell'anno 2016 parametrato al lavoro straordinario, preventivamente autorizzato, nota prot. n. 31 del 29.03.2016 (allegata in copia) dal Referente/Responsabile aziendale dr. Domenico Tedesco Programma 6 Malattie Infettive e Vaccinazioni Progetto 9.6.1 PRP 2014-2019 ai sigg. dipendenti come di seguito descritti:

sig.ra Flori Valentina mese maggio 2016 (ruolo Amm.vo Cat. B) n. 12 ore pari a circa € 156,00;

sig. Barretta Alberto mese maggio 2016 (ruolo Amm.vo Cat. B) n. 18 ore pari a circa € 234,00;

sig.ra De Vincenzo Marisa mese maggio 2016 (Infermiere Cat. D) n. 19 ore pari a circa € 285,00;

sig.ra Leotta Silvana mese maggio 2016 (Puericultrice Cat. C) n. 20 ore pari a € 280,00;

sig.ra Leotta Silvana mese giugno 2016 (Puericultrice Cat. C) n. 20 ore pari a € 280,00;

2) Imputare la relativa spesa al Centro di Costo cod. 03 Dipartimento Area di Prevenzione Conto n. 306.10.11 e n. 5.08.02.01.02 Obiettivo n. 97 di Ragioneria aziendale dedicato per la realizzazione del Piano Regionale Prevenzione Programma 6 Malattie Infettive e Vaccinazioni Progetto 9.6.1 annualità 2016, con fondi vincolati attribuiti all'ASP di Crotone;

3) Trasmettere copia della presente delibera all'Ufficio contabilità del personale di Cirò Marina per la relativa liquidazione ed all'Ufficio Ragioneria per la rendicontazione sul conto PRP annualità 2016 Obiettivo n. 97.

IL DIRETTORE GENERALE f. f.

Vista la proposta di deliberazione che precede;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario. Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della Struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Generale ff

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 20 GEN. 2020 con protocollo

n. 012

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL Responsabile del Procedimento
G.M. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

IL Direttore dell' U. O. C.

Affari Generali e Legali

Dr. ssa Anna GIORDANO

REGIONE CALABRIA
ASPS
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE DI CROTONE

DIPARTIMENTO AREA DI PREVENZIONE
(DIRETTORE, Dr. Domenico TEDESCO)

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA DI PREVENZIONE
Dr. Domenico TEDESCO

SEDE

Prot. n. 31 del 29/03/2016

Oggetto: Richiesta autorizzazione compenso aggiuntivo nota prot. 123507/SIAR/2012, Linee progettuali 2.4.1 e 2.4.2 PRP anno 2015.

Avendo predisposto attività di supporto, con l'ausilio del personale dipendente afferente l'Unità Operativa di Medicina Preventiva sia del ruolo amministrativo che sanitario ai fini della realizzazione delle Linee progettuali 2.4.1 e 2.4.2 del PRP annualità 2015, per quanto al recupero dei soggetti di coorti non vaccinati sia per il morbillo-rosolia (coorti dal 2008 al 2013 e dal 1986 al 1990, donne in età fertili) che per papillomavirus (coorti dal 1990 al 1996).

Che, sempre attraverso l'ausilio del personale dipendente su tutto il territorio di competenza, il predetto recupero potrà essere effettuato attraverso l'invio di comunicazioni ad hoc o attraverso contatti telefonici.

Stabilito che tale implementazione richiede comunque un conseguente aumento delle sedute vaccinali, impegnando personale sia Medico che Infermieristico, si chiede l'autorizzazione al compenso aggiuntivo per il seguente personale amministrativo, Distretto di Crotone: sig.ra Cavaliere Luigia, sig. Parise Leonardo, sig. Secreto Vincenzo, sig. Pingitore Antonio, sig.ra Villirillo Maria; Distretto di Mesoraca sig. Ierardi Mario e sig. Miletta Giuseppe; Distretto di Cirò Marina sig.ra Leotta Silvana e sig.ra Valentina Floro., sig. Barretta Alberto.

I predetti dipendenti del ruolo amministrativo avranno poi il compito di tenere aggiornato e trasmettere il piano reports mensile allo scrivente.

Personale sanitario del Comparto, Distretto di Crotone: sig.ra Garà Maria, sig. ra Miletta Teresa, sig.ra De Vicari Daria; Distretto di Mesoraca: sig.ra Straface Filomena e Sig.ra Aiello Silvia, sig. Rizza Antonio e sig. ra Angotti Donatella; Distretto di Cirò Marina sig.ra De Vincenzo Marisa, sig.ra Pettinato Palma, sig. ra Mauro Antonietta e sig. Amato Luigi).

L'obiettivo prefissato e da raggiungere è quello di un recupero di almeno il 30% delle coperture vaccinali dei soggetti non vaccinati.

Si precisa che ai predetti dipendenti, sia del ruolo amministrativo che sanitario, verranno attribuite non più di n. 20 ore mensili e che svolgeranno le loro attività progettuali al di fuori dell'orario di servizio, già impegnato nelle attività istituzionali quotidiane, certificando l'orario aggiuntivo attraverso le timbrature utilizzando l'apposito apparecchio elettronico di rilevazione presenze.

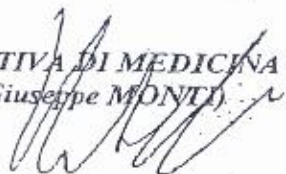
Cordiali saluti.

11/04/2016

Si autorizza

Albo

UNITA' OPERATIVA DI MEDICINA PREVENTIVA
(Dr. Giuseppe MONTI)



Maggio 2016
Dipendente 90397 DE VINCENZO MARISA
Sede CIRO Dietretto Ciro
Sottosede 1 Sottosede

AZIENDA SANITARIA PROVINCIAL
VIA M. NICOLETTA "IL GRANAIO"
CROTONE KR

Data	St. Ent.	Usc.	Entr.	Usc.	Entr.	Usc.	Entr.	Usc.	Entr.	Usc.	Ore Ord.	Eccedenze	Totale	Giustificativo	Ore Totale	Carenza	RT	Assenze	Giustificativo
02 - Lunedì		08.17	14.01	14.55	18.17						09.00								
03 - Martedì		08.11	14.06	15.03	18.05						05.55								
04 - Mercoledì		08.14	14.01	14.57	18.30						06.00								
05 - Giovedì		08.14	14.04								05.50		00.20						
06 - Venerdì		08.11	14.06								05.55								
07 - Sabato																			
08 - Domenica																			
09 - Lunedì		08.17	14.07	14.55	18.20						09.00								
10 - Martedì																			
11 - Mercoledì		08.10	14.03	14.58	18.20						09.00								
12 - Giovedì		08.12	14.12	14.13	18.15						06.00								
13 - Venerdì		08.11	14.03								05.52								
14 - Sabato																			
15 - Domenica																			
16 - Lunedì		08.12	14.02	14.54	18.31						08.00		00.28						
17 - Martedì		08.09	14.05	14.06	18.08						05.56								
18 - Mercoledì		08.12	14.04	14.55	18.01						06.58								
19 - Giovedì		08.09	14.03								05.54								
20 - Venerdì		08.06	14.03								05.58								
21 - Sabato																			
22 - Domenica																			
23 - Lunedì		08.22	14.22	14.43	18.18						09.00		00.26						
24 - Martedì		08.06	14.08	14.07	18.15						06.00								
25 - Mercoledì		08.15	14.05	14.57	18.30						06.00		00.23						
26 - Giovedì		08.07	14.02	14.50	18.30						05.55								
27 - Venerdì		08.07	14.06								05.58								
28 - Sabato																			
29 - Domenica																			
30 - Lunedì		08.04	14.00	14.55	18.14						09.00								
31 - Martedì		08.00	14.01	14.57	18.14						06.00								
Totale:		183.00	183.00	182.11	182.11	00.49	00.49	00.49	00.49	00.49	182.11	01.35	01.35	19.41	00.49	00.49	00.49	00.49	00.49

Codice	Vice	Disponibilità	Maggio	Fruito	Quantità Cong.	Quantità Liquid.	Riscatto	Rimborso	Fruito	Quantità Cong.	Quantità Liquid.	Riscatto	Rimborso
FEPIE	Ferie		184.67	179.00		5.67	11.85					11.85	18.32
FERRG	Garnita riposo L.93/77 - festività non godute						1.85						1.85
Totale													

29-10-2019

COCCP Carrellino

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIA M. NICOLETTA 11 GRANAIO
CROTONE KR

Page 1 of 2

Maggio 2016
Dipendente 90322 BARRETTA ALBERTO
Sede C/RO Distretto Cirò
Sottosede 1 Sottosede

AZIENDA SANITARIA PROVINCIAL
VIA M. NICOLETTA "IL GRANAILO"
CROTONE KR

Timbrature

Eccedenze

Presenze

Totale

Carenze

Assenze

Data St. Entr. USC. Entr. USC. Entr. USC. Entr. USC. Ore Ord. Totale Giustificativo Ore Totali RT Giustificativo

04 - Domenica 08.18 14.02 15.08 18.20 04.55 08.56 00.05 04.56 01.27 04.56 01.51

02 - Lunedì 08.19 12.57 13.31 14.07 14.58 17.56 04.38 08.00 00.00 04.38 01.27 04.56

03 - Martedì 08.00 14.00 15.02 18.03 09.00 08.00 00.00 08.00 00.00 08.00 01.27 04.56

04 - Mercoledì 08.12 13.41 13.46 16.21 05.29 05.29 00.31 05.29 00.31 05.29 01.27 04.56

05 - Giovedì 08.02 14.06 06.00 06.00 06.00 06.00 00.00 06.00 00.00 06.00 01.27 04.56

06 - Venerdì 08.23 14.02 14.57 18.16 06.58 08.58 00.02 08.58 00.02 08.58 01.27 04.56

07 - Sabato 08.01 14.02 15.03 18.04 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

08 - Domenica 08.14 12.57 13.27 14.04 05.20 05.20 00.00 05.20 00.00 05.20 01.27 04.56

09 - Lunedì 08.06 14.01 15.02 18.07 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

10 - Martedì 08.11 14.02 14.04 18.10 09.51 09.51 00.09 09.51 00.09 09.51 01.27 04.56

11 - Mercoledì 08.05 14.02 15.01 18.10 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

12 - Giovedì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

13 - Venerdì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

14 - Sabato 08.20 14.03 15.08 18.29 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

15 - Domenica 08.06 14.05 14.07 18.15 09.59 09.59 00.01 09.59 00.01 09.59 01.27 04.56

16 - Lunedì 08.03 13.19 13.29 14.02 08.24 08.24 00.00 08.24 00.00 08.24 01.27 04.56

17 - Martedì 08.05 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

18 - Mercoledì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

19 - Giovedì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

20 - Venerdì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

21 - Sabato 08.20 14.03 15.08 18.29 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

22 - Domenica 08.06 14.05 14.07 18.15 09.59 09.59 00.01 09.59 00.01 09.59 01.27 04.56

23 - Lunedì 08.03 13.19 13.29 14.02 08.24 08.24 00.00 08.24 00.00 08.24 01.27 04.56

24 - Martedì 08.05 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

25 - Mercoledì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

26 - Giovedì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

27 - Venerdì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

28 - Sabato 08.20 14.03 15.08 18.29 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

29 - Domenica 08.06 14.05 14.07 18.15 09.59 09.59 00.01 09.59 00.01 09.59 01.27 04.56

30 - Lunedì 08.03 13.19 13.29 14.02 08.24 08.24 00.00 08.24 00.00 08.24 01.27 04.56

31 - Martedì 08.05 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

32 - Mercoledì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

33 - Giovedì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

34 - Venerdì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

35 - Sabato 08.20 14.03 15.08 18.29 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

36 - Domenica 08.06 14.05 14.07 18.15 09.59 09.59 00.01 09.59 00.01 09.59 01.27 04.56

37 - Lunedì 08.03 13.19 13.29 14.02 08.24 08.24 00.00 08.24 00.00 08.24 01.27 04.56

38 - Martedì 08.05 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

39 - Mercoledì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

40 - Giovedì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

41 - Venerdì 08.04 14.05 15.07 18.00 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

42 - Sabato 08.20 14.03 15.08 18.29 09.00 09.00 00.00 09.00 00.00 09.00 01.27 04.56

23-10-2019

COCPCarrellino

Pag. 1 di 2

Imbrotture										Eccedenze		Presenze		Totale		Carenze		Assenze			
Data	St.	Ent.	Usc.	Ent.	Usc.	Ent.	Usc.	Ent.	Usc.	Ore Ord.	Totale	Giustificativo	Ore Totale	RT	Giustificativo	Assenze					
01 - Domenica																					
02 - Lunedì		08:04	11:12										03:08								
03 - Martedì		07:31	12:30	13:03	14:00	15:05	17:56					HE-HM 02:51	03:08	02:52	PerSer 07:48						
04 - Mercoledì		08:11	14:30	15:01	15:11	15:48	18:00					PERPM 02:24	05:49	00:47	PerSer 00:33						
05 - Giovedì		08:01	14:01	14:58	16:00							STRDET 03:02	06:30	06:00							
06 - Venerdì		08:03	14:01	15:01	17:07							STRDET 02:08	05:58	00:02							
07 - Sabato																					
08 - Domenica																					
09 - Lunedì																					
10 - Martedì		08:08	14:00	14:54	18:02							PERSES 06:52 STRDET 03:08			Ferie 09:00						
11 - Mercoledì		08:04	14:04	15:02	17:48								08:46	00:14							
12 - Giovedì		08:03	14:02	15:00	18:03							STRDET 03:03	05:59	00:01							
13 - Venerdì		07:53	14:00										06:00								
14 - Sabato																					
15 - Domenica																					
16 - Lunedì		08:04	14:00	15:04	18:06								08:58	00:02	Ferie 08:00						
17 - Martedì																					
18 - Mercoledì		08:04	14:02	15:07	18:07								08:58	00:02							
19 - Giovedì		07:59	14:01	15:00	18:02							STRDET 03:02	06:00	06:00							
20 - Venerdì		08:02	14:02	14:59	17:58							STRDET 02:49	06:00	06:00							
21 - Sabato																					
22 - Domenica																					
23 - Lunedì		08:00	10:51	12:39	14:02	14:57	18:01						07:18		PerSer 01:48						
24 - Martedì		08:03	14:03	14:54	17:53								06:00								
25 - Mercoledì																					
26 - Giovedì															Ferie 08:00						
27 - Venerdì															Ferie 06:00						
28 - Sabato																					
29 - Domenica																					
30 - Lunedì		08:05	14:03	15:07	18:03								08:54	00:08							
31 - Martedì		08:03	13:30										05:27	00:33							
Dovuto:	153.00	Erfettuato:	154.39	Dedotto/Credito:	01.39	Totale:	105.11	PA:	11:07	PT:	20:09	105.11	AR:	38:21	AS:	02:48	RC:	TR:			
Assenze																					
Ferie		Fermato per servizio MA TINA		5.00		Presenze		Presenza festiva		05.52		Indennità - Buoni pasto		05:12		Reperibilità		00:08			
PerSer		Fermato personale (breve)		02:48		STRDET		Sera da definire		20:06											
RITARD		Ritardo		04:39																	
Disponibilità																					
Voce		Maturato		Fruito		Quantità Cong.		Quantità Liquid.		Residuo		Maturato		Fruito		Quantità Cong.		Quantità Liquid.		Residuo	
Ferie		268.99		268.00						3.00		11.65						11.65		14.65	
TERNG		Giornale riposo L.933/77 - festività non godute										1.65						1.65			
Compensazioni																					
Voce		Massa Precedente		Massa Corrente		Deb.Cred.		Non Comp.		Debito		Compens.		Non Comp.		Deb.Cred.					
RC1UEC		Recupero turno eccedente																			
RC1FET		Recupero ore festività lavorate - Turnelli																			
ZECRED		Azzeramento ore in eccedenza																			
DOVULTO		Ore dovute																			
RC3TRP		Recupero straordinario reperibilità																			

Timbrature										Eccedenze		Presenze		Totale		Carenze		Assenze								
Data	St.	Entr.	Usc.	Entr.	Usc.	Entr.	Usc.	Entr.	Usc.	Ore Ord.	Totale	Giustificativo	Ore Totali	RT		Giustificativo										
01 - Martedì		08:01	14:02	15:07	18:07					08:00			08:00													
02 - Giovedì																										
03 - Venerdì																										
04 - Sabato																Ferie 08:00										
05 - Domenica																										
06 - Lunedì		08:07	14:07	15:00	18:00					09:00			09:00													
07 - Martedì		08:00	14:02	15:00	18:06					06:00		STRDET 03:06	06:00													
08 - Mercoledì		07:56	14:00	15:08	18:13					09:00			09:00													
09 - Giovedì		07:58	14:00	14:57	18:12					06:00		STRDET 03:15	06:00													
10 - Venerdì		07:55	14:00	15:00	17:56					06:00		STRDET 02:56	06:00													
11 - Sabato																										
12 - Domenica																Ferie 09:00										
13 - Lunedì																Ferie 06:00										
14 - Martedì																										
15 - Mercoledì		07:59	14:06	15:02	18:02					09:00			09:00													
16 - Giovedì		07:59	14:00	15:01	18:00					06:00		STRDET 02:59	06:00													
17 - Venerdì		07:58	14:02	15:06	18:00					06:00		STRDET 02:54	06:00													
18 - Sabato																										
19 - Domenica																										
20 - Lunedì		08:00	14:00	14:59	18:00					09:00			09:00													
21 - Martedì		08:02	14:02	15:08	18:01					06:00		STRDET 02:53	06:00													
22 - Mercoledì		08:06	14:02	15:07	18:02					08:51			08:51		00:09											
23 - Giovedì		08:08	14:01	14:56	18:00					06:00		STRDET 02:04	06:00													
24 - Venerdì		08:00	14:00							06:00			06:00													
25 - Sabato																										
26 - Domenica																										
27 - Lunedì		08:00	14:04	14:52	18:00					09:00			09:00													
28 - Martedì		08:04	14:01	15:11	18:02					05:57		RECINT 02:51	05:57													
29 - Mercoledì		08:04	14:02	15:03	18:00					08:55			08:55		00:05											
30 - Giovedì		07:41	14:03	14:51	18:51					06:00		RECINT 02:00	06:22													
Dovuto:		153:00	Eccedenza:	157:34	Differenziale:	04:34	Totale:	131:43	01:15	PAI:	04:51	PI:	20:07	132:58	00:14	AR:	21:00	AS:	RC:	TR:						
Assenze																										
Ferie		Giorni			Ore	Presenze			Giorni			Ore	Interruzioni - Buoni pasto			Giorni			Ore	Riparibilità			Giorni			Ore
Ferie		3,00				RECINT			04:51				RECINT			04:51				Ferie			00:14			
RTARD						STRDET							STRDET													
Ritardo						Sfida da determinare																				

		Anno Precedente				Anno Corrente			
Codice	Voce	Debit.	Credit.	Non Comp.	Debito	Compens.	Non Comp.	Debit.	Credit.
DOVUTO	Ore dovute	-4570.35			153.00	157.34			
DOVUTO	Recupero ore festivo lavorato - Turni								
DOVUTO	Recupero turno eccedente								
DOVUTO	Accertamento ore in eccedenza								
DOVUTO	Recupero straordinario								
DOVUTO	Recupero straordinario reperibilità								

11
SPASMA-ans
MARINA
PRP 2016

REGIONE CALABRIA
ASL ASP
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE DI CROTONE

DIPARTIMENTO AREA DI PREVENZIONE
(DIRETTORE Dr. Domenico TEDESCO)

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA DI PREVENZIONE
Dr. Domenico TEDESCO

SEDE

Prot. n. 31 del 29/03/2016

Oggetto: Richiesta autorizzazione compenso aggiuntivo nota prot. 123507/SIAR/2012, Linee progettuali 2.4.1 e 2.4.2 PRP anno 2015.

Avendo predisposto attività di supporto, con l'ausilio del personale dipendente afferente l'Unità Operativa di Medicina Preventiva sia del ruolo amministrativo che sanitario ai fini della realizzazione delle Linee progettuali 2.4.1 e 2.4.2 del PRP annualità 2015, per quanto al recupero dei soggetti di coorti non vaccinati sia per il morbillo-rosolia (coorti dal 2008 al 2013 e dal 1986 al 1990, donne in età fertili) che per papillomavirus (coorti dal 1990 al 1996).

Che, sempre attraverso l'ausilio del personale dipendente su tutto il territorio di competenza, il predetto recupero potrà essere effettuato attraverso l'invio di comunicazioni ad hoc o attraverso contatti telefonici.

Stabilito che tale implementazione richiede comunque un conseguente aumento delle sedute vaccinali, impegnando personale sia Medico che Infermieristico, si chiede l'autorizzazione al compenso aggiuntivo per il seguente personale amministrativo, Distretto di Crotone: sig.ra Cavaliere Luigia, sig. Parise Leonardo, sig. Secreto Vincenzo, sig. Pingitore Antonio, sig.ra Villirillo Maria; Distretto di Mesoraca sig. Ierardi Mario e sig. Miletta Giuseppe; Distretto di Cirò Marina sig.ra Leotta Silvana e sig.ra Valentina Floro., sig. Barretta Alberto.

I predetti dipendenti del ruolo amministrativo avranno poi il compito di tenere aggiornato e trasmettere il piano reports mensile allo scrivente.

Personale sanitario del Comparto, Distretto di Crotone: sig.ra Garà Maria, sig. ra Miletta Teresa, sig.ra De Vicari Daria; Distretto di Mesoraca: sig.ra Straface Filomena e Sig.ra Aiello Silvia, sig. Rizza Antonio e sig. ra Angotti Donatella; Distretto di Cirò Marina sig.ra De Vincenzo Marisa, sig.ra Pettinato Palma, sig. ra Mauro Antonietta e sig. Amato Luigi).

L'obiettivo prefissato e da raggiungere è quello di un recupero di almeno il 30% delle coperture vaccinali dei soggetti non vaccinati.

Si precisa che ai predetti dipendenti, sia del ruolo amministrativo che sanitario, verranno attribuite non più di n. 20 ore mensili e che svolgeranno le loro attività progettuali al di fuori dell'orario di servizio, già impegnato nelle attività istituzionali quotidiane, certificando l'orario aggiuntivo attraverso le timbrature utilizzando l'apposito apparecchio elettronico di rilevazione presenze.

Cordiali saluti.

11/04/2016
Si autorizza
Albero

UNITA' OPERATIVA DI MEDICINA PREVENTIVA
(Dr. Giuseppe MONTI)